

Thème

Tout message traite d'un thème, d'un sujet de réflexion. L'émetteur aborde un événement (un fait, une situation, un problème) et propose à son interlocuteur un message de nature fonctionnelle, descriptive, narrative, ou argumentative. L'émetteur avance :

- des **faits**, à propos du thème
- des **opinions** et **jugements**

Le récepteur du message éprouve parfois quelque difficulté à suivre le développement du message. Tout bon communicateur doit non seulement être **cohérent** dans ce qu'il dit mais il doit aussi vérifier que tous ses énoncés s'enchaînent clairement. On parle de **cohésion** du texte. La **cohésion** d'un texte tient à des ensembles de mots qui s'enchaînent logiquement:

- les **noms** et leurs **substituts** (le thème et le développement du thème = la thématization)
- les **marqueurs de temps** et/ou de **lieu** (voir les fiches sur les temps et les aspects)
- le **point de vue** (voir ci-dessous)

Substitut du nom

Pour reprendre un mot déjà présent dans un énoncé, on utilise un **substitut** qui peut être:

- un autre **nom** (*Solo Scott, the perfect wave ; international surfers*) = substitut lexical ;
- un **pronom** = le substitut pronominal, dont :
 - les **pronoms personnels** (he, she , it; we; you; they)
 - les **pronoms démonstratifs** (this, these, that ,those...)
 - les **pronoms indéfinis** (some, many, a few...)

Déictique

Dans un **dialogue**, les pronoms personnels des **premières (I, we)** et des **deuxièmes personnes**, ainsi que les mots «*ici*», «*là*», «*maintenant*», jouent un rôle particulier. Ils renvoient à la **situation d'énonciation**, au **locuteur** ou à l'**interlocuteur**. Ce sont des indices classés dans la catégorie des **déictiques**.

Champ lexical

Autour du thème, s'organisent des **champs lexicaux** (des ensembles de noms, d'adjectifs qui indiquent une appréciation et de verbes souvent associés à des marqueurs de temps).

noms	adjectifs	verbes
food	exquisite	will enjoy ("tomorrow")
hot items	well presented	is becoming ("now")
cold dishes	reasonable,	will start ("soon")
prices	cheaper	will discover ("one day")
atmosphere	elegant	is situated
set-price menu	well planned	opens ("every day")

Mot clé

Le **mot clé** est un mot qui évoque immédiatement un ensemble de renseignements (activité – objet – perception – sentiment – forme – couleur ...), ainsi que des faits de société (problème économique, scientifique, géographique, culturel, historique, social, environnemental...). Le ou les mots clés d'un texte se retrouvent souvent dans le titre.

Point de vue et registre

On parle de **point de vue** chaque fois qu'un commentaire ajoute (un jugement, une opinion) à l'information sur un événement, sur des faits bruts. Dans un article de presse, les commentaires sont traditionnellement attribués à des personnalités représentatives. Les commentaires sont donnés au **style indirect** ou au **style direct**.

En fonction de ses habitudes sociales, une personne adopte une façon de parler, un **registre** (familier, courant, soutenu). Dans votre essai personnel, vous pouvez varier les **points de vue** et les **registres**. Par exemple, vous pouvez faire parler :

- un sportif

- une secrétaire de direction

- un technicien

- un homme d'affaire

Focalisation

Quand vous racontez, vous pouvez parler en votre nom propre. Vous pouvez faire revivre une scène sans aucun commentaire (cf. la **focalisation externe**). Mais, en général, vous mettez en scène un personnage principal qui livre ses seuls sentiments (**focalisation interne**). Ou, encore, vous attribuez des sentiments de tous les personnages (**focalisation omnisciente**).