

NOM ----- CLASSE ----- DATE -----

TASKS - Livret Socle commun de connaissances et de compétences - eduscol.education.fr/soclecommun2007

Lire

A1		A2	
Comprendre des textes très courts et simples si les mots sont familiers et les expressions très élémentaires.		Comprendre des textes courts et simples si les mots appartiennent à un registre familier et sont d'un usage fréquent	
<p>Comprendre une lettre. Être capable, en s'appuyant sur des modèles connus, de comprendre une carte ou une invitation simple et brève.</p> <p>Critères - Adéquation de la réponse à la tâche</p>	<p>Tâches A l'occasion d'un échange de courriers (lettres ou messages électroniques), de la préparation d'un voyage réel ou virtuel, d'une recherche sur Internet, d'un jeu de rôles, de la découverte d'un conte ou d'une histoire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Je lis un message court (carte postale / lettre / courriel / carte d'anniversaire, invitation ...) <p>et</p> <ul style="list-style-type: none"> - Je relève les noms propres ou communs et les associe à des personnes, lieux, événements ; - Je repère les chiffres et nombres et les associe à des horaires, dates, quantités. 	<p>Comprendre une lettre Être capable de comprendre une lettre personnelle. Etre capable d'identifier un type de lettre.</p> <p>Critères : Adéquation de la réponse à la tâche</p>	<p>Tâches A l'occasion d'un échange de courriers (lettres ou messages électroniques), de la préparation d'un voyage réel ou virtuel, d'une recherche sur Internet, d'un jeu de rôles, de la découverte d'un conte ou d'une histoire, je lis :</p> <ul style="list-style-type: none"> - une lettre de présentation (personne, lieu de vie ou de vacances) - une lettre d'excuses ou de remerciements, <p>et</p> <ul style="list-style-type: none"> - Je souligne les codes épistolaires simples (expéditeur / destinataire / date) ; - J'associe le contenu d'une lettre à une photo ou un dessin, à partir de mots-clés identifiés ; - Je repère les mots simples connus à l'oral et les classe par champs lexicaux.
<p>Comprendre le sens général de documents écrits. Être capable de lire un message informatif assez simple, éventuellement accompagné d'un document visuel.</p> <p>Critères -Adéquation de la réponse à la tâche</p>	<p>Tâches A l'occasion d'un échange de courriers (lettres ou messages électroniques), de la préparation d'un voyage réel ou virtuel, d'une recherche sur Internet, d'un jeu de rôles, de la découverte d'un conte ou d'une histoire, je lis :</p> <ul style="list-style-type: none"> - un programme de séjour, de voyage... - des horaires, des tarifs sur un panneau, une brochure, un site web - un bulletin météo - une recette simple / un menu - la description physique d'une personne, d'un animal ou d'une créature mythique <p>et</p> <ul style="list-style-type: none"> - j'associe l'information essentielle à un symbole, un dessin - je colorie ou je dessine en suivant des informations - je repère les chiffres et nombres et les associe à des horaires, dates, quantités, prix - je relève les noms propres ou communs et les associe à des personnes, lieux, événements ; - j'associe les mots repérés à des champs lexicaux simples (ex : couleurs, parties du corps, vêtements....) 	<p>Comprendre le sens général de documents écrits. Être capable de lire des écrits factuels simples.</p>	<p>Tâches A l'occasion d'un échange de courriers (lettres ou messages électroniques), de la préparation d'un voyage réel ou virtuel, d'une recherche sur Internet, d'un jeu de rôles, de la découverte d'un conte ou d'une histoire, je lis :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la règle d'un jeu, le règlement d'un établissement scolaire / le résumé d'un film, la 4ème de couverture d'une bande dessinée, d'un conte, d'un roman..... / un court article (journal d'école, presse pour enfants) / un court dialogue <p>et</p> <ul style="list-style-type: none"> - j'identifie la nature du document en l'associant à une typologie de textes : règlement, conte, dialogue, article ... - je prélève et classe des éléments concernant le thème, le lieu, les personnages ; - je remets en ordre la chronologie des étapes ou des événements.
<p>Savoir repérer des informations ciblées dans un document écrit.</p>		<p>Être capable d'identifier des informations précises contenues dans des écrits factuels simples.</p> <p>Critères : Adéquation de la réponse à la tâche.</p>	<p>Tâches - A l'occasion d'un texte narratif ou informatif simple (signalétique urbaine, règlement, brochure, courts articles de magazine, histoires courtes) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - J'apparie des panneaux de signalisation avec des consignes de sécurité routière ; - Je classe sur deux colonnes ce qui est autorisé et ce qui est interdit par le règlement ; - Je complète un tableau avec des éléments prélevés dans le texte pour répondre à des demandes d'information ciblées ; - Je choisis entre plusieurs propositions portant sur des éléments ciblés du texte.